

**UAB „LIETUVOS ŽIRGYNAS“ DOVANŲ, GAUTŲ PAGAL TARPTAUTINĮ PROTOKOLĄ AR
TRADICIJAS, TAIP PAT REPREZENTACIJAI SKIRTŲ
DOVANŲ, NETEISĖTO ATLYGIO ADMINISTRAVIMO TVARKOS
APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. UAB „Lietuvos žirgynas“ dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų, neteisėto atlygio administravimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, kurios įprastai yra susijusios su UAB „Lietuvos žirgynas“ dirbančio asmens pareigomis, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų su valstybės, įstaigos ir kitokia simbolika, kurias gali gauti deklaruojantys asmenys, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatyme (toliau – VPIDĮ), neteisėto atlygio administravimo tvarką. Asmeninės ir kitos dovanos, kurios gaunamos ne pagal VPIDĮ 13 straipsnio 2 dalies nuostatas, nepatenka į šio Aprašo reguliavimo sritį.

2. Dovanos suprantamos taip, kaip jų samprata pateikiama Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos (toliau – VTEK) 2020 m. kovo 12 d. patvirtintose sprendimu Nr.KS-40 Rekomendacinėse gairėse dėl dovanų ir paslaugų priėmimo apribojimų (toliau – VTEK gairės).

3. Šis Aprašas taikomas tiek, kiek dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, apskaitos, saugojimo ir eksponavimo nereglamentuoja Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2020 m. lapkričio 6 d. įsakymu Nr.3D-761 (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2021 m. liepos 23 d. įsakymo Nr.3D-468 redakcija) patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos ir jos valdymo srities įstaigų, valstybės valdomų įmonių nulinės tolerancijos korupcijai politikos aprašas (toliau – ŽŪM nulinės tolerancijos korupcijai politika), jos priedas Nr.2. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos ir jos valdymo srities įstaigų, valstybės valdomų įmonių dovanų politikos aprašas (toliau – ŽŪM dovanų politikos aprašas).

4. ŽŪM dovanų politikos aprašo nuostatos netaikomos, kai UAB „Lietuvos žirgynas“ kaip organizatoriai, rėmėjai, partneriai dalyvauja viešose parodose, renginiuose, konkursuose (varžybose) ar mugėse teisės aktų nustatyta tvarka.

5. UAB „Lietuvos žirgynas“ užtikrindamas tinkamą dovanų perdavimą, vertinimą, registravimą, apskaitą, saugojimą ir eksponavimą savo veikloje vadovaujasi ir laikosi ŽŪM nulinės tolerancijos korupcijai politikos bei **nulinės dovanų politikos** - UAB „Lietuvos žirgynas“ nepriimamos ir neteikiamos jokios dovanos, išskyrus ŽŪM dovanų politikos apraše numatytas išimtis (išskyrus vardines dovanas, apdovanojimus, premijas), ir visos darbuotojų priimtos dovanos yra įvertinamos ir registruojamos, nepriklausomai nuo jų vertės.

6. Pagal šį Aprašą registruotinos dovanos yra tos, kurios priskiriamos UAB „Lietuvos žirgynas“ taikomai ŽŪM Nulinei dovanų politikai. Ši politika reiškia, kad UAB „Lietuvos žirgynas“ nepriimamos jokios kitos dovanos, išskyrus VPIDĮ numatytas išimtis, ir visos darbuotojų gautos dovanos yra įvertinamos ir registruojamos UAB „Lietuvos žirgynas“, nepriklausomai nuo jų vertės.

7. Aprašas parengtas vadovaujantis VPIDĮ, VTEK gairėmis, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymu, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais turto apskaitą, nurašymą, saugojimą, vertės nustatymą.

**II SKYRIUS
DOVANŲ, NETEISĖTO ATLYGIO PERDAVIMAS UAB „LIETUVOS ŽIRGYNAS“**

8. Darbuotojas, priėmęs dovaną, gavęs neteisėtą atlygį nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo dovanos priėmimo, neteisėto atlygio gavimo, užpildo Dovanos, neteisėto atlygio perdavimo aktą (Aprašo 1 priedas) ir elektroniniu paštu informuoja už korupcijos prevenciją UAB „Lietuvos žirgynas“ padalinyje (kuriame dirba darbuotojas) atsakingą asmenį ir jam perduoda Dovanos, neteisėto atlygio perdavimo aktą bei dovaną, neteisėtą atlygį. Jeigu darbuotojas neturi galimybių gautos dovanos, neteisėto atlygio perduoti per nustatytą terminą dėl komandiruočių, ligos, atostogų ar kito laikino nebuvimo darbe atvejo, jis apie gautą dovaną, neteisėtą atlygį informuoja už korupcijos prevenciją UAB „Lietuvos žirgynas“ padalinyje (kuriame dirba darbuotojas) atsakingą asmenį ir perduoda nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo komandiruočių, ligos, atostogų ar kito laikino nebuvimo darbe pabaigos.

9. Pagal šį Aprašą tai, kas perduodama darbuotojui, kai tai susiję su jo pareigomis bei neatitinka VPIDĮ 13 straipsnio 2 dalies nuostatų, yra neteisėtas atlygis. Jeigu darbuotojui norima įteikti neteisėtą atlygį, turi būti atsisakoma jį priimti.

III SKYRIUS

DOVANŲ ĮVERTINIMAS, EKSPONAVIMAS, PRIEŽIŪRA, DOVANŲ, NETEISĖTO ATLYGIO REGISTRAVIMAS IR APSKAITA

10. Dovanų įvertinimas:

10.1. už korupcijos prevenciją UAB „Lietuvos žirgynas“ padalinyje atsakingas asmuo, iš darbuotojo gavęs informaciją apie jo gautą dovaną inicijuoja dovanos vertinimą, kurį jis atlieka kartu su UAB „Lietuvos žirgynas“ direktoriaus paskirtais atsakingais darbuotojais arba UAB „Lietuvos žirgynas“ direktoriaus įsakymu sudaryta Dovanų vertinimo komisija;

10.1. dovanos vertė nustatoma vadovaujantis šiuose teisės aktuose nurodytais vertinimo kriterijais (Lietuvos Respublikos turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymas; Turto ir verslo vertinimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2012 m. balandžio 27 d. įsakymu Nr. 1K-159 „Dėl Turto ir verslo vertinimo metodikos patvirtinimo“);

10.2. dovanos vertės nustatymas gali būti atliekamas atsižvelgiant į tapačių daiktų ar jų atitikmenų rinkos vertę pagal elektroninėje erdvėje ar kituose informacijos šaltiniuose esančius duomenis ar vadovaujantis kita informacija;

10.3. sprendimas dėl dovanos vertinimo priimamas bendru sutarimu, o kai sudaroma Dovanų vertinimo komisija - vertinimo metu dalyvavusių asmenų balsų dauguma;

10.4. šio Aprašo 10 punkte nurodytiems subjektams nustačius dovanos vertę, už korupcijos prevenciją UAB „Lietuvos žirgynas“ padalinyje atsakingas asmuo ar kitas paskirtas asmuo arba UAB „Lietuvos žirgynas“ direktoriaus įsakymu sudaryta Dovanų vertinimo komisija užpildo Dovanos vertinimo aktą (Aprašo 2 priedas). Visi asmenys, dalyvavę vertinant dovaną, pasirašo ar kitaip patvirtina Dovanos vertinimo aktą ir, jeigu būtina, įrašo komentarus;

10.5. jeigu dovanos vertė yra akivaizdi, ją galima nustatyti iš tiesiogiai nurodytos kainos (pavyzdžiui, kainos žymos, priklijuotos etiketės ar pan.), tokiu atveju dovanos vertinimas neatliekamas, o už korupcijos prevenciją UAB „Lietuvos žirgynas“ padalinyje atsakingas asmuo ar Dovanų vertinimo komisija, sudarydami Dovanos vertinimo aktą, pastabose pažymi, kokiu būdu buvo nustatyta vertė;

10.6. kiekviena dovana vertinama eiliškumo tvarka individualiai. Kai dovaną sudaro keletas skirtingų daiktų, jų vertė yra sumuojama ir į Dovanos vertinimo aktą įrašoma bendra dovanos vertė;

10.7. už korupcijos prevenciją UAB „Lietuvos žirgynas“ padalinyje atsakingas asmuo gali pareikalauti darbuotojo pateikti dovaną vertinti, jeigu kyla įtarimų, kad jos vertė didesnė nei 150 eurų, arba gauta daugiau dovanų, nei pateikta vertinti, ir panašiai;

10.8. dovanos nepataisomo sugadinimo ar sunaikinimo faktas nustatomas Aprašo 10.1. papunktyje nurodytų asmenų sprendimu.

11. **Dovanų, neteisėto atlygio registravimas** - už korupcijos prevenciją UAB „Lietuvos žirgynas“ padalinyje atsakingas asmuo, per 3 darbo dienas nuo Dovanos vertinimo akto užpildymo ar informacijos apie neteisėtą atlygį gavimo, Dovanos, neteisėto atlygio perdavimo aktą ir (ar) Dovanos vertinimo aktą perduoda, persiunčia UAB „Lietuvos žirgynas“ administratoriui, kuris nedelsdamas dovaną užregistruoja UAB „Lietuvos žirgynas“ Dovanų ir neteisėto atlygio registre (Aprašo 3 priedas). Dovanos, neteisėto atlygio perdavimo aktai, Dovanos vertinimo aktai saugomi UAB „Lietuvos žirgynas“ nustatyta tvarka.

12. Dovanų, neteisėto atlygio apskaita:

12.1. jeigu vertinimo metu nustatoma, kad dovanos vertė neviršija 150 eurų, tokia dovana į apskaitą netraukiama. UAB „Lietuvos žirgynas“ gali pasirinkti vieną ar kelis į apskaitą neįtrauktos dovanos naudojimo variantus:

12.1.1. dovana grąžinama dovaną gavusiam darbuotojui ir ji tampa jo nuosavybe. Darbuotojas gali su dovana elgtis taip, kaip jam atrodo priimtina. Darbuotojo pageidavimu dovana gali būti užregistruojama ir perduodama UAB „Lietuvos žirgynas“ (naudoti, eksponuoti ir pan.),

12.1.2. dovana (išskyrus vardines dovanas) lieka UAB „Lietuvos žirgynas“ ir, jeigu yra galimybė, naudojama darbo reikmėms,

12.1.3. gauta dovana atiduodama labdarai.

12.2. dovana, kurios vertė didesnė nei 150 eurų, yra laikoma UAB „Lietuvos žirgynas“ nuosavybe. Tokią dovaną už korupcijos prevenciją UAB „Lietuvos žirgynas“ padalinyje atsakingas asmuo, vadovaudamasis

UAB „Lietuvos žirgynas“ vidaus teisės aktu dėl materialiojo turto priėmimo, apskaitymo, išdavimo ir įforminimo, perduoda darbuotojui, UAB „Lietuvos žirgynas“ padalinyje materialiai atsakingam už UAB „Lietuvos žirgynas“ ilgalaikį ir trumpalaikį materialųjį turtą bei jo apskaitos tvarkymą ir kontrolę:

12.2.1. dovana įtraukiama į UAB „Lietuvos žirgynas“ apskaitą,

12.2.2. gali būti nurašoma turto apskaitą reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka ir tais atvejais, kai ji yra sunaikinta, nepataisomai sugadinta dėl stichinės nelaimės, gaisro ar kitų priežasčių arba pagrobta ar kitaip neteisėtai pasisavinta,

12.2.3. ir ji yra gendantis, suvartojamas produktas, sprendimą dėl naudojimo priima UAB „Lietuvos žirgynas“ direktorius ar jo įgaliotas asmuo.

12.3. nuasmeninti Dovanų ir neteisėto atlygio registro duomenys skelbiami viešai UAB „Lietuvos žirgynas“ interneto tinklapyje, skelbiami duomenys atnaujinami kartą per pusmetį.

13. **Dovanų eksponavimas ir priežiūra:**

13.1. dovana, kurios vertė viršija 150 eurų:

13.1.1. naudojama bendroms UAB „Lietuvos žirgynas“ reikmėms, jei tai atitinka dovanos paskirtį, ir tai pažymima Dovanos vertinimo akto pastabų skiltyje,

13.1.2. gali būti eksponuojama UAB „Lietuvos žirgynas“,

13.1.3. eksponuojant laikoma visiems UAB „Lietuvos žirgynas“ darbuotojams laisvai prieinamoje ir matomoje vietoje;

13.2. su dovanų eksponavimu ir priežiūra susijusius klausimus sprendžia UAB „Lietuvos žirgynas“ direktorius, padalinių vadovai.

IV SKYRIUS VEIKSMŲ GAVUS NETEISĖTĄ ATLYGĮ TVARKA

14. **Visais atvejais, kai gautas neteisėtas atlygis**, kuris neturi ar turi galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos požymių, UAB „Lietuvos žirgynas“ darbuotojai vykdo ŽŪM nulinės tolerancijos korupcijai politikos, jos priedo Nr.2. ŽŪM dovanų politikos aprašo nuostatas bei rekomendacijas kaip darbuotojams elgtis susidūrus su neteisėtu atlygiu.

15. Už korupcijos prevenciją UAB „Lietuvos žirgynas“ padalinyje (kurio darbuotojas gavo neteisėtą atlygį) atsakingas asmuo ŽŪM dovanų politikos aprašo 25 punkte nustatyta tvarka gavęs informacijos apie neteisėtą atlygį:

15.1. išsiaiškina preliminarias įvykio aplinkybes (asmens, siūliusio, žadėjusio duoti ar davusio neteisėtą atlygį, tapatybę, ketinimus ir panašiai);

15.2. nustatęs galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos požymių (atlygiu siekiama daryti įtaką darbuotojui, kad jis teisėtai ar neteisėtai veiktų arba neveiktų vykdydamas įgaliojimus):

15.2.1. nedelsdamas informuoja UAB „Lietuvos žirgynas“ direktorių ir kompetentingas teisėsaugos institucijas bei imasi visų priemonių galimai nusikalstamai veikai sustabdyti ir fiksuoti,

15.2.2. informuoja neteisėtą atlygį siūlantį, žadantį duoti ar davusį asmenį, kad jis, esant galimybei, turės palaukti, kol atvyks teisėsaugos pareigūnai. Jei toks asmuo pasišalino iš įvykio vietos, apie tai informuoja atvykusius teisėsaugos pareigūnus,

15.2.3. imasi priemonių įvykio vietai apsaugoti, iki atvyks teisėsaugos pareigūnai. Jeigu galimai neteisėtas atlygis buvo paliktas ant stalo, padėtas į stalčių ar numestas ant žemės, rastas automobilyje, drabužių kišenėse ar kitoje vietoje, būtina palikti jį ten, kur yra, išskyrus atvejus, kai yra pavojus, kad neteisėtas atlygis gali būti pamestas ar sunaikintas. Įvykio vietoje nieko neliesti rankomis, pvz., neperskaičiuoti pinigų kupiūrų, ir stengtis užtikrinti, kad ir kiti asmenys nieko neliestų,

15.2.4. esant galimybei ir nepažeisdamas asmens duomenų apsaugos reikalavimų, įvykį fiksuoja garso ar vaizdo įrašu. UAB „Lietuvos žirgynas“ gauto ar palikto neteisėto atlygio dalykas turi būti nufotografuojamas, fotografijos saugomos elektroninėje laikmenoje, kuri perduodama UAB „Lietuvos žirgynas“ administratoriui ir saugoma UAB „Lietuvos žirgynas“ nustatyta tvarka,

15.2.5. jei yra asmenų, kurie galėjo matyti neteisėto atlygio davimo ar bandymo jį duoti faktą, užsirašo jų kontaktinius duomenis, kuriais būtų galima susisiekti, esant galimybei paprašyti palaukti, kol atvyks teisėsaugos pareigūnai;

15.3. jeigu įvertinęs surinktos informacijos turinį nustato, kad nėra galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos požymių (pvz., daiktas paliktas atsitiktinai), apie tai informuoja UAB „Lietuvos žirgynas“ direktorių ir imasi ŽŪM dovanų politikos aprašo 18.3.1–18.3.3 papunkčiuose nurodytų veiksmų.

16. Jei neteisėtas atlygis perduodamas teisėsaugos įstaigoms arba grąžinamas teikėjui, tai pažymima Dovanų ir neteisėto atlygio registre.

17. Neteisėto atlygio gavimo faktą darbuotojas įformina ir informuoja šio Aprašo 8 punkte nustatyta tvarka.

18. Už korupcijos prevenciją UAB „Lietuvos žirgynas“ padalinyje atsakingas asmuo užtikrina pagalbą pareigūnams, atliekantiems aplinkybių tyrimą dėl neteisėto atlygio, teikia surinktą informaciją ir su jais bendradarbiauja.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Su Aprašu visi UAB „Lietuvos žirgynas“ darbuotojai supažindinami pasirašytinai UAB „Lietuvos žirgynas“ pasirinktu būdu.

20. Dovanų ir neteisėto atlygio registre įrašyta, kita UAB „Lietuvos žirgynas“ turima su neteisėto atlygio perdavimu, gavimu turima informacija, taip pat UAB „Lietuvos žirgynas“ interneto tinklapyje skelbiama Dovanų ir neteisėto atlygio registro nuasmeninta informacija saugoma 3 metus nuo įrašų padarymo, turimų duomenų gavimo dienos.

21. Asmenys, pažeidę šio Aprašo reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.
