

**PRIVAČIŲ INTERESŲ DEKLARAVIMAS, KONTROLĖ,
PAREIGA NUSIŠALINTI, NUŠALINIMAS
UAB LIETUVOS ŽIRGYNE**

2024-04-12

**LIETUVOS
ŽIRGYNAS**





Reglamentavimas:

- UAB Lietuvos žirgyno (toliau – Lietuvos žirgynas) direktoriaus įsakymu patvirtintas viešųjų ir privačių interesų derinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) (2022-05-24, Nr. VE-29);
- Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymas (toliau – VPIDĮ);
- Vyriausioji tarnybinės etikos komisijos (toliau – VTEK) sprendimu patvirtintos Rekomendacijos dėl VPIDĮ laikymosi kontrolės ir priežiūros (2021-11-24, Nr. KS-332);
- VTEK sprendimu patvirtintos Privačių interesų deklaracijos formos bei jos pildymo, tikslinimo, papildymo ir pateikimo taisyklės (2020-12-30, Nr. KS-176);
- Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos (toliau – ŽŪM) įsakymu patvirtintas ŽŪM ir jos valdymo srities įstaigų, valstybės valdomų įmonių nulinės tolerancijos korupcijai politikos aprašas (2020-11-06, Nr. 3D-761, nauja redakcija 2021-07-23, Nr. 3D-468).



Lietuvos žirgyno darbuotojai turintys pareigą deklaruoti privačius interesus (toliau – deklaruojantys asmenys):

- Direktorius; direktoriaus pavaduotojas; filialo, skyrių vedėjai; Lietuvos žirgynas nuolatinių komisijų, turinčių viešojo administravimo įgaliojimus ir priimančių privalomo pobūdžio sprendimus nepavaldiems asmenims, nariai; Lietuvos žirgyno vyriausiasis specialistas, administratorius, rinkodaros specialistas; Vilniaus žirgyno vyresnysis zootechnikas, ūkvedys, veterinarijos gydytojas, brigadininkas; Nemuno žirgyno vyresnysis zootechnikas, administratorius, veterinarijos gydytojas, brigadininkas; Sartų žirgyno veterinarijos gydytojas, brigadininkas;
- Lietuvos žirgyno viešųjų pirkimų komisijos nariai;
- Lietuvos žirgyno viešųjų pirkimų organizatoriai (paskirti atlikti supaprastintus viešuosius pirkimus);
- Lietuvos žirgyno viešųjų pirkimų iniciatoriai;
- Viešųjų pirkimų procedūrose dalyvaujantys ekspertai (Lietuvos žirgyno darbuotojai);
- Pretendentai užimti pareigas ar vykdyti funkcijas, kurios susijusios Lietuvos žirgyno lėšų, turto valdymu, naudojimu ir disponavimu juo, administracinių sprendimų rengimu bei priėmimu.



Privačių interesų deklaravimo terminas, būdas:

Deklaravimo terminas:

- Jei užimate Lietuvos žirgyno pareigybes, kurios išvardintos prieš tai esančios skaidrės pirmoje eilutėje, privačių interesų deklaraciją (toliau – deklaracija) teikiate nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo paskyrimo į pareigas dienos;
- Jei esate Lietuvos žirgyno viešųjų pirkimų komisijos nariai, viešųjų pirkimų organizatoriai, iniciatoriai, viešųjų pirkimų procedūrose dalyvaujantys ekspertai, deklaraciją teikiate iki dalyvavimo pirkimų procedūrose pradžios;
- Jei esate pretendentas užimti pareigas ar ar vykdyti funkcijas, kurios susijusios Lietuvos žirgyno lėšų, turto valdymu, naudojimu ir disponavimu juo, administracinių sprendimų rengimu bei priėmimu, deklaraciją teikiate kartu su kandidatavimo dokumentais;

Deklaravimo būdas - privačių interesų deklaraciją pildote ir teikiate elektroninėmis priemonėmis per Privačių interesų registrą <https://pinreg.vtek.lt/app/> (toliau – PINREG), nustatant savo tapatybę per administracinių ir viešųjų elektroninių paslaugų portalą Elektroniniai valdžios vartai <https://www.epaslaugos.lt/portal/login>.



Neatsižvelgiant į tai, ar gali kilti interesų konfliktas, ar ne, privalu deklaruoti (VPIDĮ 6 str. 1 d.):

- Savo vardą, pavardę, asmens kodą, darbovietę (darbovietes), pareigas (statusą), dėl kurių privalote deklaruoti privačius interesus;
- Sutuoktinio, sugyventinio, partnerio vardą, pavardę, asmens kodą bei darbovietes, einamas pareigas;
- Duomenis apie juridinius asmenis, kuriuose jūsų, jūsų sutuoktinio, sugyventinio ar partnerio turimų akcijų suteikiami balsai visuotiniame akcininkų susirinkime ar turimos juridinio asmens dalyvio teisės kitų teisinių formų juridiniuose asmenyse leidžia daryti lemiamą įtaką šių juridinių asmenų veiklai.



Jeigu gali kilti interesų konfliktas privalu deklaruoti (VPIDĮ 6 str. 2 d.):

- Dėl to, kad jūs ar jums artimas asmuo yra juridinio asmens dalyvis. Šiuo atveju deklaracijoje pateikiama informacija apie šio juridinio asmens dalyvavimą viešuosiuose pirkimuose arba Europos Sąjungos, tarptautinių organizacijų, užsienio valstybių finansuojamuose paramos teikimo arba Lietuvos vystomojo bendradarbiavimo ir paramos demokratijai projektuose, įgyvendinamuose Lietuvos žirgyne;
- Dėl jūsų, jūsų sutuoktinio, sugyventinio, partnerio ryšių su juridiniais ir fiziniais asmenimis sudarius sandorį, kurio vertė didesnė negu 3000 eurų, įskaitant individualios veiklos sandorius. Deklaracijoje pateikiama informacija apie sandorius, sudarytus per 12 mėnesių iki deklaracijos pateikimo dienos;
- Dėl jūsų ar jums artimų asmenų narystės ar (ir) einamų pareigų juridiniuose asmenyse, išskyrus narystę politinėse partijose ir profesinėse sąjungose;
- Dėl jums artimo asmens, kito asmens arba dėl su šiais asmenimis arba su jumis susijusių duomenų.



Deklaracijos patikslinimas (papildymas):

- Jeigu atsirado naujų VPIDĮ 6 straipsnio 1, 2 d. nurodytų duomenų ar privačių interesų, pasikeitę pateiktoje deklaracijoje nurodyti duomenys ar privatūs interesai, jūs privalote nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų, patikslinti deklaraciją;
- Tikslinant deklaracijoje nurodytus duomenis arba taisant deklaracijoje pastebėtas klaidas nauja deklaracija nepildoma, tik patikslinama jau pateikta deklaracija;
- Jei deklaracija prieš tai buvo pakeista kelis kartus, atnaujinama vėliausiai pateikta deklaracija. Kiekvieną kartą turi būti pateikiama patikslinta deklaracija kartu su visais naujais ir (ar) iš ankstesnės formos išlikusiais aktualiais deklaruotiniais duomenimis;
- Deklaracija tikslinama tiesiogiai per PINREG.



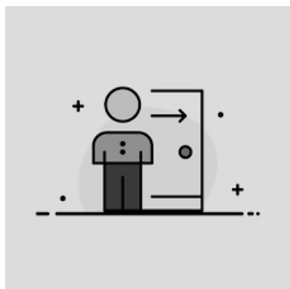
Informavimas apie deklaracijos pateikimą, patikslinimą:

- Deklaruojantis asmuo apie deklaracijos pateikimą, patikslinimą, papildymą, galintį atsirasti interesų konfliktą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas elektroniniu paštu turi informuoti Lietuvos Žirgynas administratorių, kuris vykdo VIPIDĮ laikymosi priežiūrą ir kontrolę bei savo tiesioginį savo vadovą;
- Informuodamas apie deklaracijos pateikimą, patikslinimą ar papildymą, deklaruojantis asmuo Privačių interesų registre <https://pinreg.vtek.lt/app/> atlieka deklaracijos viešą paiešką ir elektroniniu paštu persiunčia deklaracijos internetinio adreso nuorodą. Informuodamas apie deklaracijos patikslinimą ar papildymą, nurodo, kuri deklaracijos dalis buvo patikslinta ar papildyta arba dėl patikslintų, papildytų deklaracijos duomenų (aplinkybių) atsirado arba gali atsirasti interesų konfliktas.



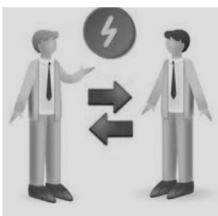
Deklaravimo kontrolę Apraše nustatyta tvarka vykdo:

- Lietuvos Žirgyno direktorius;
- Lietuvos žirgynas administratorius;
- Deklaruojančio asmens tiesioginis vadovas;
- Už korupcijos prevenciją Lietuvos Žirgyno padalinyje atsakingas asmuo;
- Viešųjų pirkimų komisijos vadovas;
- Lietuvos Žirgyno komisijos, darbo grupės kurioje dirba deklaruojantis asmuo vadovas;



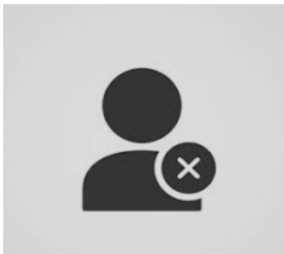
Pareiga nusišalinti, esant galimam interesų konfliktui:

- Jei atsiduriate interesų konflikto situacijoje, turite nusišalinti nuo dalyvavimo rengiant, svarstant, priimant sprendimus ar atliekant kitas tarnybines pareigas, kai tai susiję su jūsų privačiais interesais, kad išvengtumėte interesų konflikto;
- Atsiradus interesų konfliktą sukeliančioms deklaracijoje nurodytoms ar nenurodytoms aplinkybėms, nedelsdami, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną turite informuoti tiesioginį vadovą, sudarytos komisijos ar darbo grupės, kurioje dirbate vadovą, jei interesų konfliktas susijęs su viešųjų pirkimų vykdymu, turite informuoti Lietuvos Žirgyno viešųjų pirkimų komisijos vadovą ir Lietuvos Žirgyno direktoriui pateikti rašytinį Pranešimą apie nusišalinimą, jo forma nustatyta Aprašo 2 priede.



Interesų konflikto situacijos (kai atlikdamas pareigas, pavedimą privalote priimti ar dalyvauti priimant sprendimą, kuris yra susijęs su):

- Jumis, jums artimų asmenų darbu kitose įstaigose, organizacijose, įmonėse, individualia veikla, autorinėmis, kitomis sutartimis;
- Jūsų, jums artimų asmenų turimomis bendrovių ir įmonių akcijomis (dalimis, pajais);
- Jūsų, jums artimų asmenų naryste, ryšiais ir pareigomis įstaigose, organizacijose, įmonėse ar fonduose;
- Jūsų, jums artimų asmenų finansiniais, moraliniais įsipareigojimais kitiems asmenims, kitais civiliniais santykiais;
- Jūsų, jums artimų asmenų iš kitų asmenų gautomis, jiems suteiktomis dovanomis, paslaugomis (išskyrus pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas gautas dovanas, reprezentacijai skirtas dovanas, teisėtai gautas vykdant savo pareigybės funkcijas);
- Jūsų, jums artimų asmenų priešišku, ginču ar konkurencija kitų asmenų ar grupių atžvilgiu;
- Jūsų artimų asmenų darbu Lietuvos Žirgyne;
- Jūsų ketinimu, susijusiu su naujo darbo paieškomis, derybomis su būsimu darbdaviu;
- Atvejais, kai priimate, dalyvaujate priimant sprendimą, susijusį su Jūsų, jums artimų asmenų privačiu interesu.



Deklaruojančio asmens nušalinimo inicijavimas, nušalinimas/nenušalinimas:

- Gavus informacijos apie galimą jūsų interesų konflikto atvejį, jei jūs nenusišalinate ir yra pakankamas pagrindas manyti, kad jūsų tolesnis pareigų, funkcijų atlikimas gali sukelti, sukels interesų konfliktą, jus galite būti nušalintas nuo sprendimo rengimo, svarstymo, priėmimo procedūros, kitų pareigų atlikimo;
- Tuomet jūsų tiesioginis vadovas, jei jūs vykdote viešuosius pirkimus, tai Lietuvos Žirgyno viešųjų pirkimų komisijos vadovas, kitos komisijos ar darbo grupės, kurios veikloje dalyvaujate vadovas, Lietuvos Žirgyno direktoriui teikia Pranešimą dėl nušalinimo iniciavimo, jo forma nustatyta Aprašo 3 priede;
- Nusišalinimą, nušalinimo iniciavimą priima arba atmeta Lietuvos Žirgyno direktorius.

SÈKMÈS DARBUOSE!!!



**LIETUVOS
ŽIRGYNAS**